



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО
гр.Добрич-9300 бул."25-ти септември" № 86 e-mail info-8000026@edu.mon.bg
тел./факс: 602-203 – Директор 0878/103205-0878/ 103207 – ЗДУД; 602-764 – Секретар



УТВЪРЖДАВАМ:

Заповед № РД-04-26/15.09.2025 г.

Катя Пандерова

Директор

П Л А Н

ЗА

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО
2025-2026 УЧЕБНА ГОДИНА



Планът е изготвен на основание целите и приоритетите, заложен в Стратегия за развитие на Професионална гимназия по аграрно стопанство за периода от 2023 до 2028 година в Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието.

Цялостната политика на ръководството и екипа на ПГАС в тази приоритетна област е насочена към обезпечаване на сигурна образователна среда – превенции и интервенции в случай на тормоз и насилие, и се основава на Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в системата на предучилищното и училищното образование. Това осигурява оптимални условия за личностно развитие на учениците, за успешна реализация и социализация на пазара на труда.

Сериозността на проблема за насилието в училище е свързан с разбирането, че последиците от него са тежки и се пренасят като модел на поведение на работно място, и се превръщат в стил на общуване, който се предава през поколенията. Насилието и тормоза оставят дълготрайни последици върху психичното здраве и поведението, както на тези, които търпят насилие, така и на онези, които го извършват, което изисква създаване на нетърпимост към проявите на насилие и тормоз във всички форми.

Политиката на превенция и интервенция на насилието и тормоза се основава на споделени ценности, философия, норми, правила и традиции за участие и взаимодействие на директора, педагогическия и непедагогическия персона, родителите и учениците в изграждането на сигурна среда.



Основни цели:

- Да се повиши осведомеността на всички участници в процеса, че насилието е неприемливо поведение, което е в противоречие с позитивната култура на училището.
- Да се разработи система за превенция, която включва учениците в образователни дейности, , семинари, работилници за запознаване с различни форми на тормоз, възпитаване на уважение и толерантност, етика на взаимоотношенията, информираност за приемливо и неприемливо поведение и др.
- Да се създаде система за интервенция, която включва ясни оправила и процедури при прояви на насилие и тормоз, идентифициране и сигнализиране.
- Да се създаде система за проследяване на ефективността от дейностите по превенция и интервенция.

Политиката на гимназията за развитие на сигурна образователна среда се базира на следните принципи:

- Позитивна култура и климат, които приемат различието и многообразието и се базират на принципите на приобщаващото образование.подкрепя и мотивиране на учениците и служителите за справяне с насилието.
- Въвеждане на образователни стратегии и дейности за превенция, които развиват емпатия и резилианс у децата, ясно дефинират агресивно поведение и изграждат нулева толерантност към тормоз и насилие.
- Партньорство с родители.
- Оценка и проследяване на ефективността на политиката за превенция и интервенция на насилие и тормоз.



ДЕЙНОСТИ
В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АЛГОРИТЪМ
ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ
НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В ПГАС

I. Дейности по превенция

Превенцията включва комплекс от мерки, които имат за цел ограничаване и елиминиране на предпоставките, допринасящи за насилие, като поставя приоритет на дейности на равнище клас, морално възстановяване на щета, тематични дискусии за обсъждане на въпроси, които вълнуват учениците. Създаването на пространство за мислене и отработване на негативни емоции, разиграване на ситуации и обсъждането им е в основата на развиване на нови умения и модели за ненасилствено отношение и поведение.

1.1.Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование по ред, определен от директора.

Срок: м. септември 2025 г.

Отговорник: К. Димитрова

1.2.Актуализиране на едногодишния план на Координационен съвет на базата на резултатите от „оценка на ситуацията“ и спецификата на образователната институция.

Срок: м. септември 2025 г.

Отговорник: Координационен съвет

1.3.Ежегодно обучение на служители по теми, свързани с насилието и тормоза и алтернативни поведения.

Срок: 2025-2026 г.

Отговорник: К. Димитрова

1.4.Актуализиране на едногодишен план на Координационен съвет на базата на резултатите от „оценка на ситуацията“ и специфика на образователната институция, с посочване на срокове, ангажименти и отговорни лица.

Срок: м. октомври 2025 г.

Отговорник: Координационен съвет



1.5. Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители – тематични родителски срещи, работилници за родители и др..

Срок: 2025-2026 г.

Отговорник: Координационен съвет; класни ръководители

1.6.Осигуряване на участие на учениците в подготовка, организиране и реализиране на дейности по превенция.

Срок: м. октомври 2025 г.

Отговорник: Екип

1.7.Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво клас – отбелязване на празници, участие в инициативи, дискусии, ателиета и други обучителни дейности.

Срок: м. октомври 2025 г.

Отговорник: Екип

1.9. Актуализиране на Етичен кодекс на институцията.

Срок: м. септември 2025 г.

Отговорник: И. Нейчева

1.8.Актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището /първа стъпка на ниво клас, втора – на ниво – институция/.

Срок: м. септември 2025 г.

Отговорник: Я. Йорданова

1.9. Прилагане на системата за дежурства в училище.

Срок: 2025-2026 г.

Отговорник: Директор

II. Дейности по интервенция

Интервенцията включва отговорът на институцията при възникнали ситуации, като се прилага принципа на най-добрия интерес на ученика.

2.1. Актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай, насочване към услуги.

Срок: м. септември 2025 г.

Отговорник: Координационен съвет



2.2. Незабавно уведомяване на директора на училището при констатиране на случай на насилие и тормоз.

Срок: 2025-2026 г.

Отговорник: Екип

2.3. Водене на дневник с информация за случаите на насилие и тормоз в гимназията, като задължително се посочва – дата, клас, имена на участниците в проявата, вида и формата на насилие и/или тормоз, предприетите действия от отговорните лица.

Срок: 2025-2026 г.

Отговорник: Екип

III. Дейности по обсъждане и мерки за създаване на сигурна образователна среда.

Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция и интервенция:

3.1. Утвърждаване на Координационен съвет, включващ ЗДУД, психолог, представител на училищното настоятелство и на ученическия съвет с делегирани отговорности за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза.

Срок: м. септември 2025 г.

Отговорник: Директор

3.2. Извършване на „оценка на ситуацията“ и и обобщаване на резултатите на база вписани случай в Дневник за случай през предходната година.

Срок: м. октомври 2025 г.

Отговорник: Координационен съвет; класни ръководители

3.3. Осигуряване на подкрепяща училищна среда, включване в дейностите за преодоляване на насилието и тормоза и на родителите, на местни власти, отговорни институции и организации, ангажирани с решаването на проблема с насилието и тормоза в училище.

Срок: 2025-2026 г.

Отговорник: Екип

3.4. Изготвяне на План за превенция и интервенция на насилието и тормоза с описание на дейности, срокове и отговорници.

Срок: м. септември 2025 г.

Отговорник: Координационен съвет



ПРОФЕС. АНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО
гр.Добрич-9300 бул."25-ти септември" № 86 e-mail info-8000026@edu.mon.bg
тел./факс: 602-203 – Директор 0878/103205;0878/ 103207 – ЗДУД; 602-764 – Секретар

Дейности	Срок	Отговорни лица/координатори	Индикатори	Забележка
Дейности с участие на педагогическия екип				
1. Запознаване на педагогическия екип с плана за дейността на комисията и очакванията за взаимодействието.	30.09.2025 г.	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	Присъствие на Педагогически съвет.	Планът за дейността на комисията е качен и на сайта на училището.
2. Планиране и реализиране на превантивни мерки, насочени към изграждане на позитивна образователна среда и климат съвместно с класните ръководители.	Октомври 2025 г.	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	Проведени инициативи.	Организиране на инициативи по определена тематика.
3.Своеременно и адекватно предприемане на дейности за преодоляване на проблемно поведение	2025-202 учебна година	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл.	Предприети дейности	-



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО
гр.Добрич-9300 бул."25-ти септември" № 86 е-mail info-8000026@edu.mon.bg
тел./факс: 602-203 – Директор 0878/103205;0878/ 103207 – 3ДУД; 602-764 – Секретар

на ученици, в зависимост от конкретния случай – разговори с родителите, комуникация с институции и др.	П. Стоименова – чл.		
Дейности с ученици			
1.Запознаване с правата и задълженията на учениците като участници в училищната общност, съгласно ЗПУО, правилника за дейността на училището, правилника за БУВОТ и Етичния кодекс на училищната общност.	До 19.09.2025 г.	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	Информираност за правата и задълженията. Пълната информация е качен на сайта на училището. Заместващите учители запознават учениците с правата и задълженията на им като участници в училищната общност, съгласно ЗПУО, с правилника за дейността на училището, с правилника за БУВОТ и Етичния кодекс на училищната общност.



2. Извършване на проучване сред учениците „Какво бих искал да се включи в живота на училищната общност?“. Обобщение, изводи, планиране.	До 30.10.2025 г.	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	Извършено проучване, обобщени резултати, връзка с планирането.	-
3. Включване на представители от ученическите съвети при разглеждане на конкретни случаи на проблемно поведение, агресия и тормоз.	2025-2026 учебна година	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	Участие в заседания.	-
4. Инициране и провеждане на училищни събития: Анкета с учениците „Какво бих искал да се включи в живота на училищната общност?“. Международен ден за борба с трафика на хора	М. октомври 18.10.2025	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	Проведени събития, брой участници.	-



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО
 гр.Добрич-9300 бул. "25-ти септември" № 86 e-mail info-8000026@edu.mon.bg
 тел./факс: 602-203 – Директор 0878/103205;0878/ 103207 – ЗДУ/Д; 602-764 – Секретар

Международен ден на толерантността	16. 11.2025			
Международния ден за безопасен интернет	08.02.2026			
Отбелязване на Ден за борба с тормоза в училище.	24.02.2026			
Международен Ден за Защита на децата, жертви на агресия.	04.06.2026			
5.Провеждане на индивидуална възпитателна, корекционна и консултативна работа с ученици, извършили нарушения или с противообществени прояви.	2025-2026 учебна година	К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	Проведени срещи, консултации.	-
Дейности с родители				
1.Запознаване с правата и задълженията на учениците като участници в училищната общност,	До 15.10.2025 г.	Класни ръководители К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл.	Информираност за правата и задълженията	Информацията е качена на сайта на училището. По време на родителските срещи



ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО АГРАРНО СТОПАНСТВО
гр.Добрич-9300 бул."25-ти септември" № 86 e-mail info-8000026@edu.mon.bg
тел./факс: 602-203 – Директор 0878/103205;0878/ 103207 – ЗДУД; 602-764 – Секретар

съгласно ЗПУО, правилника за дейността на училището, правилника за БУВОТ и Етичния кодекс на училищната общност.		С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	класните ръководители запознават родителите.
2. Запознаване на родителите с мерките и дейностите, организиран в училище за предпазване на децата от противообществени прояви.	До 17.10.2025 г.	Класни ръководители Ръководство К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	-
3. Уведомяване на родителите и планиране и реализиране на мерки за учениците, отсъстващи системно от учебни занятия и/или нарушаващи училищния правилник.	2025-2026 учебна година	Класни ръководители К. Димитрова – пр. П. Кирилов – чл. О. Катранджиев –чл. С. Михайлова – чл. П. Стоименова – чл.	-



По време на учебната година се провеждат не по-малко от 3 заседания на комисията – в началото на учебната година, в края на първия учебен срок и в края на учебната година. Извънредни заседания се провеждат при възникнала необходимост, по инициатива на председателя или друг член на комисията.

IV. Необходими връзки и взаимодействия

Училищната комисия за превенция на противообществените (асоциалните) прояви на учениците работи в сътрудничество с класните ръководители, обществения съвет/училищното настоятелство, родителите. Взаимодейства с отделите „Закрила на детето“; МКБППМН; ЦПЛР; центрове за обществена подкрепа, центрове на социална превенция, консултативни кабинети; обществени възпитатели и др. Сътрудничи с медиите за популяризиране на добри училищни практики и положителни модели на поведение на ученици.

V. Очаквани резултати от дейността на комисията. Срокове, форма и отговорно лице за отчитане на дейността

В резултат на дейността на комисията се очаква ограничаване на случаите на противообществени (асоциални) прояви и проблемно поведение на ученици, повишаване на информираността относно рисковите фактори, които могат да доведат до такива, разнообразяване на живота на училищната общност с дейности и мероприятия с превантивен характер, подобро взаимодействие с родителите на учениците и институциите, формиране на умения за здравословни поведенчески избори и отговорно гражданско поведение.

Дейността на училищната комисия за превенция на противообществените (асоциалните) прояви на учениците се отчита пред педагогическия съвет на училището от председателя на комисията или определен от него представител в края на първия учебен срок и в края на учебната година.